

Aftale mellem
Beskæftigelsesforvaltningen
Aarhus Kommune

Og

Birkeskolen
- Et uddannelses tilbud for unge

Om

Undervisning efter Lov om ungdomsuddannelse
for unge med særlige behov (STU)

Rammeaftale
2019

Indhold

1. Indledning.....	2
2. Formål med aftalen	2
3. Aftalens varighed	2
4. Økonomiske forudsætninger	2
5. Målgruppen	3
6. Formålet med ungdomsuddannelsen.....	4
7. Vejledning og visitation.....	5
8. Opgaver i forbindelse med uddannelsen.....	5
9. Timetal	6
10. Ændring af uddannelsesplanen.....	6
11. Opfølgning og samarbejde med UU.....	7
12. Egen kontrol	9
13. Tilsyn.....	9
14. Klager.....	9
15. Erstatning og forsikring	9
16. Underskrifter	10

1. Indledning

Hermed indgås aftale mellem Beskæftigelsesforvaltningen og Birkeskolen for ramme om tilbud af pladser til den 3 årige særlig tilrettelagte ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (herefter benævnt STU).

Birkeskolen er et helhedsorienteret tilbud med den overordnede målsætning at støtte og vejlede eleverne frem mod en tilværelse som ligeværdige og aktive medborgere med en så stor grad af selvhjulpethed, som deres individuelle potentialer rækker til. Centralt står målsætningen om at klargøre eleven til arbejdsmarkedet på de rette vilkår. Herudover støttes eleven i sin afklaring af fremtidig bolig, der matcher vedkommendes behov. I forbindelse hermed vil der være fokus på at sikre et socialt og professionelt netværk, samt et aktivt og meningsfuldt fritidsliv. I den sidste del af uddannelsen er udslusning af eleven til en så selvstændig tilværelse som muligt derfor central.

2. Formål med aftalen

Aftalen beskriver rammerne for opgaven og det økonomiske grundlag for aftalen. Aftalen omhandler STU uddannelsespladser på Birkeskolen.

3. Aftalens varighed

Aftalen danner ramme for samarbejdet om STU forløb frem mod næste udbudsrunde.

4. Økonomiske forudsætninger

Med virkning fra 01.08.2019 er der aftalt en ugepris på kr. 4.795 i 45 uger svarende til kr. 215.763 pr. år pr. elev.

Prisen fra 01.08.2019 er beregnet efter et elevtal på op til 16 elever. Alle elever ud over det antal sættes til en ugepris på kr.4.295 svarende til kr. 193.275 pr. år pr. elev.

Med henblik på at sikre tilbuddets rummelighed kan der i konkrete tilfælde aftales et tillæg til ovennævnte takster.

Ved start afregnes fra påbegyndt uge.

Ved ophør afregnes for påbegyndt uge+ 1 måned.

Ved påbegyndt uge forstås en uge, hvor eleven fysisk har været til stede, eller hvor Birkeskolen ikke fra ugens start har haft formodning om elevens fravær. Falder en elev fra undervejs i forløbet, modtager Birkeskolen således alene betaling for den pågældende frem til det tidspunkt – og den uge ud, hvor Birkeskolen får kendskab til eller bør formodes at have kendskab til elevens frafald + 1 måned.

Der er løbende månedligt optag til ledige pladser på Birkeskolen.

I de tilfælde hvor det er en forudsætning for deltagelse i STU uddannelsesforløbet, at den unge modtager støtte efter Serviceloven, som følge af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer er det en forudsætning, at en sådan ekstra støtte afholdes indenfor aftalens budget, subsidiært at Socialforvaltningen, Aarhus Kommune træffer afgørelse om støtte efter Serviceloven.

5. Målgruppen

Målgruppen for STU er unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov, som har opfyldt undervisningspligten og som ikke er fyldt 25 år. Det kan eksempelvis være unge med autisme, multihandicappede unge, sent udviklede unge, unge med ADHD eller andre psykiske lidelser.

Kun unge som ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse end STU er omfattet af målgruppen for STU. Unge som kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse end STU med specialpædagogisk støtte er ikke omfattet af STU. Det er således ikke afgørende hvilken diagnose den unge har, men en konkret vurdering af om anden ungdomsuddannelse ikke kan gennemføres med specialpædagogisk støtte. Er der tvivl om den unge kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse evt. med specialpædagogisk støtte bør det afprøves om det er muligt.

Der er principielt ikke en nedre grænse for deltagelse i STU, dvs. man kan ikke være for dårligt fungerende til STU.

I nogle tilfælde er det en forudsætning for deltagelse i STU uddannelsesforløb, at den unge modtager støtte efter Serviceloven, som følge af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Forudsætningen for visitation til Birkeskolen er i disse tilfælde, at en sådan ekstra støtte afholdes indenfor aftalens budget, subsidiært at Socialforvaltningen, Aarhus Kommune træffer afgørelse om støtte efter Serviceloven.

Der kan ikke visiteres til Birkeskolen før støttebehovet er afklaret og kompenseret.

Specialpædagogisk støtte kan ydes af Beskæftigelsesforvaltningen hvis det vurderes, at støtten er fagligt velbegrunder og nødvendig for at den unge kan gennemføre uddannelsen. Det er eksempelvis en IT-rygsæk eller andre hjælpemidler som kan lette eller muliggøre undervisningen for den unge.

Personlige hjælpemidler, som høreapparat eller kørestol skal bevilliges efter serviceloven.

6. Formålet med ungdomsuddannelsen

Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov ligestiller unge med særlige behov med andre unge, således at alle unge har mulighed for at få en ungdomsuddannelse.

Ungdomsuddannelsen er en selvstændig, planlagt og koordineret uddannelsesforløb beskrevet i en uddannelsesplan, hvor der sigtes mod progression i den enkelte unges udvikling, og dermed et dynamisk og fleksibelt tilbud gennem hele uddannelsens forløb. Ungdomsuddannelsen skal således planlægges individuelt ud fra den enkeltes forudsætninger, behov og interesser.

For at kvalificere uddannelsesplanerne for de unge, bliver de unge ved visitation indplaceret i én af tre forskellige grupper. Grupperne afspejler de unges funktionsniveau og dermed også, hvad det overordnede mål med STU uddannelsen forventes at være. Indplaceringen bruges til at målrette afklaringsforløbet og uddannelsesplanen for de unge således, at den unges uddannelsesplan understøtter de overordnede mål den unge har for deltagelse i STU.

De unge kan indplaceres i følgende tre grupper:

Gruppe A

Målet for den unge er efter endt STU uddannelse, at påbegynde yderligere uddannelse eller at få en tilknytning til arbejdsmarkedet på særlige vilkår. Pågældendes uddannelsesplan vil bestå af elementer, som understøtter at pågældende påbegynder yderligere uddannelse eller får en tilknytning til arbejdsmarkedet på særlige vilkår (fleksjob, skånejob mv.). Derudover vil planen understøtte, at den unge bliver i stand til at indgå i almindelige hverdagsaktiviteter (botræning).

Gruppe B

Målet for den unge er efter endt STU uddannelse, at påbegynde yderligere uddannelse, beskyttet beskæftigelse eller arbejdsmarkedet på særlige vilkår (fleksjob, skånejob mv.). Pågældendes uddannelsesplan vil bestå af elementer, som understøtter at den unge efter endt uddannelse påbegynder yderligere uddannelse eller bliver tilknyttet beskyttet beskæftigelse eller evt. får en tilknytning til arbejdsmarkedet på særlige vilkår (fleksjob, skånejob mv.). Derudover vil planen understøtte, at den unge i videst mulig omfang bliver i stand til at indgå i almindelige hverdagsaktiviteter (botræning).

Gruppe C

Målet for den unge er, at den unge bliver i stand til et begå sig og trives i et bo- og samværstilbud. Pågældendes uddannelsesplan vil bestå af elementer, som understøtter den unges livskvalitet og at den unge i videst mulig omfang kan varetage egne behov i et botilbud.

Forventningen er, at Birkeskolen primært vil optage elever i gruppe B og C. For så vidt angår gruppe C vil Birkeskolen kendes for, at også unge i denne målgruppe – med den rette støtte- kan opnå en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Uddannelsen opstiller ikke bestemte krav til færdigheder, der skal opnås, eller prøver der skal bestås, men et forløb hvor den unges kompetencer udvikles og nye opnås. Ungdomsuddannelsen skal så vidt muligt sigte imod, at den unge efter endt uddannelse kan påbegynde anden uddannelse eller beskæftigelse på ordinære eller særlige vilkår.

Samlet set er STU et uddannelsesforløb hvor den unge, inden for de rammer der gives, udvikles til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt på arbejdsmarkedet, i fritiden og i familien.

7. Vejledning og visitation

Det er Ungdommens Uddannelsesvejledningens opgave at give unge vejledning om ungdomsuddannelse og Ungdommens Uddannelsesvejledning der behandler ansøgning om optagelse på ungdomsuddannelsen for unge med særlige behov.

Ungdommens Uddannelsesvejledning udarbejder et udkast til en uddannelsesplan i samarbejde med den unge og forældrene, som endeligt godkendes af STU-visitationsudvalget.

STU visitationsudvalget består af en chefrepræsentant fra Unge & Uddannelse i Beskæftigelsesforvaltningen, Lederen af STU, en chefrepræsentant fra Voksen Handicap i Socialforvaltningen (I tilfælde af at der er sager med unge under 18 år deltager Børnehandicap tilsvarende), den STU vejleder som indstiller sagen.

8. Opgaver i forbindelse med uddannelsen

Birkeskolen har følgende overordnede opgaver ift. den enkelte unges uddannelsesforløb:

- Udfyldning af uddannelsesplan med delmål for STU forløbet. Ud fra de overordnede mål for det enkelte STU forløb, beskriver STU udbyder delmål og omfang af aktiviteter til opfyldelse af personlige, faglige og sociale kompetencer, samt mål for evt. praktikforløb. Herunder efterfølgende status og plan for kommende år.
- Etablering af praktiske aktiviteter, herunder virksomhedspraktikker
- Løbende opfølgning i samarbejde med Ungdommens uddannelsesvejledning
- Deltagelsesregistrering og tilbagemelding til Ungdommens Uddannelsesvejledning.
- Udarbejdelse af uddannelsesplan og kompetencepapir, med beskrivelse af de opnåede kompetencer samt en vurdering af den unges opfyldelse af målene for hele uddannelsen og for de enkelte uddannelsesdele.

Uddannelsesforløbet ved Birkeskolen skal være en individuelt tilrettelagt uddannelse som består af elementer af undervisning, træning og praktiske aktiviteter, herunder praktik i virksomheder.

Afklaringsforløbet

Uddannelsesforløbet på Birkeskolen kan indledes med et afklaringsforløb på 12 uger. Undervisning, der skal afdække den unges ønsker og muligheder for fremtidig uddannelse og beskæftigelse.

Undervisning

Der er ikke formelle krav til indholdet af undervisningen. Undervisningen skal i videst mulig omfang tilrettelægges under hensyntagen til den unges kvalifikationer, modenhed og interesser. Undervisningen skal udgøre et planlagt og koordineret forløb.

Praktiske aktiviteter

Praktiske aktiviteter, herunder praktikker forudsættes at foregå på virksomheder og institutioner udenfor de undervisningsmæssige rammer. Formålet med praktikker er sikre, at den unge får viden om arbejdsmarkedet, arbejdserfaring og erfaring med at indgå i samarbejdet på en arbejdsplads. Derudover kan praktikker give den unge vigtigt netværk i forhold til efterfølgende ansættelse ved en arbejdsgiver. Beskæftigelsesforvaltningen prioriterer, at de unge i det omfang det er muligt, deltager i praktikker ved private virksomheder og offentlige institutioner, netop for at give de unge de bedste muligheder på arbejdsmarkedet efter endt uddannelse.

9. Timetal

Uddannelsens omfang i Aarhus Kommune er 840 timer pr. år i 3 år inklusiv afklaringsforløbet, som kan vare i op til 12 uger. Det svarer til 28 lektioner á 45 minutter i 40 uger. Op til 1/3 af undervisningen svarende til 280 timer kan være praktiske aktiviteter, herunder virksomhedspraktikker mv. Der kan dispenseres fra 280 timers reglen hvis der vurderes behov for det.

Birkeskolen vil supplere den obligatoriske undervisning med tilvalgsfag i samarbejde med VUC eller et oplysningsforbund således, at den samlede undervisning og uddannelse udgør et optimalt lærings- og dannelsesmiljø for den enkelte elev. Birkebakken har vægt på uddannelse og arbejdsmarked, hvorfor der kun er ferielukket i uge 27-32 og i uge 52. Undervisning og praktik vil foregå i 45 uger.

10. Ændring af uddannelsesplanen

Uddannelsesplanen justeres efter behov og efter aftale med Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Birkeskolen skal melde tilbage til STU vejleder, såfremt den unge har været fraværende fra uddannelsen i mere end syv på hinanden følgende undervisningsdage eller hvis den unge

har haft et samlet fravær på mere end 10 undervisningsdage i løbet af seks måneder. Birkeskolen melder i øvrigt tilbage til STU vejleder, hvis den unge ikke trives eller der er konkrete udfordringer i forhold til den unges uddannelsesforløb. Uddannelsesstederne fremsender fremmøde-statistik inkl. begrundelse for fravær til STU vejleder.

Ved tilbagemeldinger om fravær følger STU-vejleder op og kontakter den unge og Birkeskolen for en drøftelse og vurdering af årsagen til fraværet. STU-vejleder vurderer hvorvidt uddannelsen skal sættes i bero eller stoppes i samråd med den unge og dennes forældre.

Afbryder den unge uddannelsen efter eget ønske eller fx på grund af sygdom eller andre grunde, kan den unge anmode om en genoptagelse af uddannelsen. Anmodning om genoptagelse skal ske, inden den unge fylder 25 år. Den unge skal færdiggøre uddannelsen senest 5 år efter, at den er påbegyndt. Den unge starter ikke automatisk op efter den tidligere uddannelsesplan. Ungdommens Uddannelsesvejledning vurderer, forinden start, om der er behov for en justering af uddannelsesplanen og herunder henvisning til evt. andet tilbud.

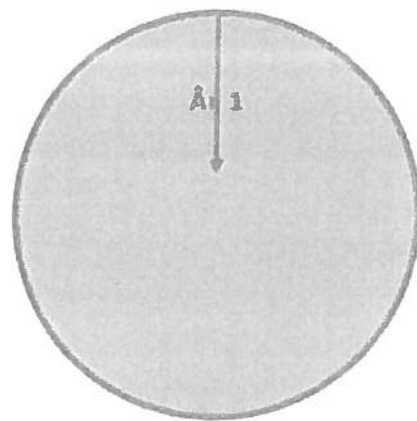
11. Opfølgning og samarbejde med UU

Gennemførelse af uddannelsesforløbene forudsætter dialog og samarbejde mellem Birkeskolen og Ungdommens Uddannelsesvejledning. Ungdommens Uddannelsesvejledning indkalder løbende til samarbejds møder.

Derudover indkalder Birkeskolen Ungdommens uddannelsesvejledning til mindst 4 statusmøder vedrørende den enkelte unge, under det 3 årige forløb. Statusmøderne er fordelt så de lægger strategisk fordelt over uddannelsen:

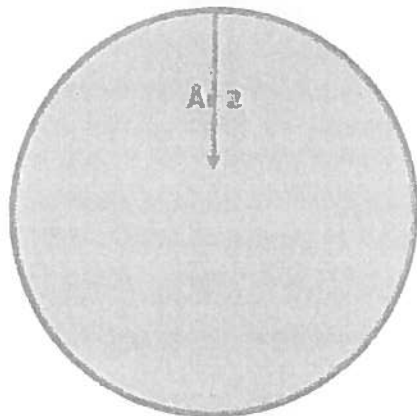
- Opstartsstatus efter 3 måneder hvor vi en ekstra gang forholder os til, om vi er rette uddannelsestilbud.
- 2. status lægger efter 15 måneder og kaldes midtvejsstatus.
- 3 status ved start af det 3 uddannelsesår hvor vi i fællesskab laver en plan for udslusning/ jobafklaring.
- 4. status er udslusning i forbindelse med start på afsluttende praktik.

Statusmødernes formål er at gennemgå den opnåede progression ift. de opsatte delmål og mål for den unge. Det vurderes om der er behov for at opstille nye delmål og mål og om uddannelsesplanen evt. skal justeres.



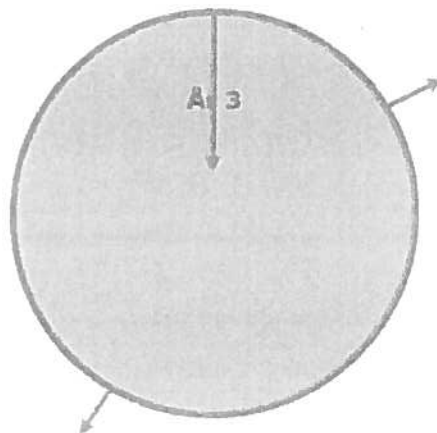
Opstartsstatus

Ca. 3 måneder efter start afholdes første statusmøde. Inden da udfærdiges en skriftlig statusrapport, hvor de tre første måneder evalueres. Her forholder vi os til, om HPU stadig er det rette uddannelsesstilbud.



Midtvejsstatus

Ca. 15 måneder inde i forløbet afholdes anden statusmøde. Der udfærdiges også en skriftlig rapport inden dette møde.



Afsluttende status

I starten af det tredje år afholdes et nyt møde med henblik på at lave en fælles plan for udslusningen/jobafklaring. Der udfærdiges en skriftlig rapport forinden.

Udslusningsstatus

Dette møde ligger samtidig med, at den unge flytter i egen bolig og starter i sin afsluttende praktik, hvor vi forinden har sikret os, at der er mulighed for ansættelse.

12. Egen kontrol

Det er Birkeskolens ansvar at levere den kvalitet og indhold i indsatsen, som Birkeskolen har forpligtet sig til efter denne aftale. Birkeskolen er forpligtet til at fastsætte egenkontrolprocedurer, der internt i organisationen sikrer, at ydelserne efter den aftale leveres som forventet.

13. Tilsyn

Beskæftigelsesforvaltningen har ansvaret for opgavevaretagelsen, og har derfor pligt til at føre tilsyn med aktørens udførelse af opgaver efter den del af de omhandlede lovgivninger, der hører under Beskæftigelsesforvaltningens område.

Det er op til Beskæftigelsesforvaltningen at beslutte, hvordan rammerne for tilsynet skal fastsættes, og hvordan det konkret skal planlægges og udføres. Det er derfor også op til Beskæftigelsesforvaltningen at beslutte, hvad der skal med i tilsynet, og hvor hyppigt Beskæftigelsesforvaltningen vil følge op på varetagelsen af denne opgave.

Tilsynet i Beskæftigelsesforvaltningen baserer sig på at Beskæftigelsesforvaltningen skal:

- Sikre, at Birkeskolen leverer de ydelser, som er aftalt i denne aftale og med den aftalte kvalitet
- Sikre, at Birkeskolen i indsatsen overholder gældende regler og retningslinjer
- Sikre, at Birkeskolen præsterer gode effekter og resultater, herunder kvalitet.

Beskæftigelsesforvaltningen forventer at Birkeskolen har en høj grad af egenkontrol, således at tilrettelæggelsen og udøvelsen af tilsynsopgaven i al væsentlighed kan bygge på og ses i samspil med aktørens egen kontrol.

14. Klager

Klager over forløb ved Birkeskolen indgives til Birkeskolen, der besvarer denne over for den unge og orientere Ungdommens Uddannelsesvejledning om klagen og besvarelsen.

15. Erstatning og forsikring

Almindelige erstatningsretlige regler gælder for overholdelse af denne aftale.

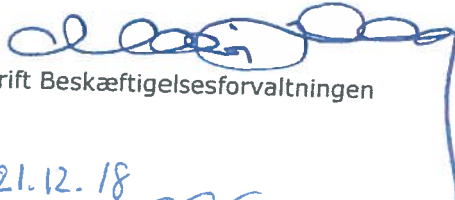
Forsikringsforholdene for STU elevernes deltagelse i virksomhedspraktikker afhænger af om praktikken er etableret med udgangspunkt i LAB loven eller STU loven.

For virksomhedspraktikker efter LAB gælder de almindelige forsikringsregler i bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats § 116 og § 117.

For virksomhedspraktikker, som ikke er etableret efter LAB gælder Bekendtgørelse om statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering m.v. STU elever er efter bekendtgørelsens § 14 omfattet af statens erstatningsordning for deltagere i praktisk erhvervsorientering m.v. Efter bekendtgørelsen gælder en normalt en 13 ugers max-periode for erstatningsordningens dækning. Denne 13 ugers periode er dog efter bekendtgørelsen fraveget ved bekendtgørelsens § 4 stk 4. så længe det er bestemt i den unges uddannelsesplan, at pågældende skal deltage i praktik udover 13 uger.

16. Underskrifter

Dato: 20.12.18



Underskrift Beskæftigelsesforvaltningen

Dato: 21.12.18



Underskrift Birkeskolen